

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО

«Нижнетагильский строительный колледж»

О.В. Морозов

«01» февраля 2019 год



**Положение
о трудоустройстве инвалидов
в ГАПОУ СО «Нижнетагильский строительный колледж»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о трудоустройстве инвалидов разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24.11.1995г. № 181 ФЗ «О социальной защите инвалидов», Постановлением Правительства Свердловской области от 31.05.2016 г. № 387-ПП «О специальных мероприятиях, способствующих повышению конкурентоспособности инвалидов на рынке труда Свердловской области (с изменениями от 07.11.2017г. № 844-ПП)» в целях обеспечения дополнительных гарантий инвалидам при трудоустройстве и определяет механизм приема на работу инвалидов в ГАПОУ СО «Нижнетагильский строительный колледж» (далее – колледж).

1.2 Понятия, используемые в настоящем Положении:

- квота для приема на работу инвалидов - минимальное количество рабочих мест для приема на работу инвалидов, которые организация обязана создать или выделить, включая количество рабочих мест, на которых уже работают инвалиды;
- инвалиды, для которых осуществляется квотирование рабочих мест - граждане Российской Федерации, признанные в установленном порядке инвалидами, имеющие в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида рекомендации к труду;
- рабочее место - пространственная зона приложения труда работающего, приспособленная для выполнения закрепленных за ним функций;
- среднесписочная численность работников организации - численность работников организации, рассчитанная за три месяца, предшествующих дню установления квоты, в соответствии с нормативными правовыми актами федеральных органов государственной статистики.

2. Условия и порядок квотирования рабочих мест

2.1 Квота для приема на работу инвалидов устанавливается в размере трех процентов среднесписочной численности работников колледжа.

Численность инвалидов, принимаемых на работу в пределах установленной квоты, работодатель исчисляет самостоятельно ежемесячно, с округлением значения до целого числа в сторону уменьшения.

2.2 В среднесписочную численность работников колледжа включаются состоящие в штате работники, за исключением внешних совместителей и лиц, выполняющих работы или оказывающих услуги по гражданско-правовым договорам.

2.3. Рабочие места, на которых на момент установления квоты работают инвалиды, учитываются в установленном количестве квотируемых рабочих мест.

2.4. Руководство колледжа создает или выделяет рабочие места для трудоустройства инвалидов в пределах установленной квоты самостоятельно или за счет средств иных источников, предусмотренных законодательством. (Перечень рабочих мест для трудоустройства инвалидов Приложение № 1).

2.5. Ежемесячно, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, колледж представляет в центр занятости населения г. Нижний Тагил информацию:

- 1) о выполнении квоты для приема на работу инвалидов;
- 2) о свободных рабочих местах и вакантных должностях, созданных (выделенных) для трудоустройства инвалидов в счет установленной квоты;
- 3) о специальных рабочих местах, выделенных (созданных) для трудоустройства инвалидов в счет установленной квоты.

Сведения представляются по формам согласно приложения к настоящему Порядку (Приложение № 2).

2.6. При изменении численности инвалидов, принимаемых на работу в пределах установленной квоты, колледж в письменном виде информирует об этом центр занятости для корректировки квоты.

3. Трудоустройство инвалидов в счет установленной квоты

3.1 Трудоустройство инвалидов на квотируемые рабочие места осуществляется в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

3.2 На рабочие места, выделенные в счет установленной квоты, трудоустраиваются инвалиды независимо от категории заболевания и группы инвалидности при наличии у них индивидуальной программы реабилитации и рекомендаций к труду.

3.3. Трудоустройство инвалидов в счет установленной квоты осуществляется как по направлениям центра занятости населения (направление установленного образца с пометкой «в счет квоты»), так и самостоятельно.

4. Права и обязанности трудоустраиваемых инвалидов.

4.1. При приеме на работу работник может не сообщать работодателю о наличии у него инвалидности.

4.2 При желании работника воспользоваться предусмотренными для него льготами и гарантиями, он должен уведомить работодателя об инвалидности в свободной устной или письменной форме и приложить документы, подтверждающие инвалидность:

- справку медико-социальной экспертизы (форма утверждена Постановлением Минздравсоцразвития РФ от 24.11.2010 №1031н);

-индивидуальную программу реабилитации инвалида, далее - ИПР (образец формы утвержден Приказом Минздравсоцразвития России от 04.08.2008 №379н).

4.3 Работник – инвалид имеет право отказаться (в свободной письменной форме) от того или иного вида, формы и объема реабилитационных мероприятий, а также от реализации программы в целом, т.к. ИПР имеет рекомендательный характер.

5. Условия труда инвалидов

5.1 Инвалидам, занятым в организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, создаются необходимые условия труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

5.2 Не допускается установление в коллективных или индивидуальных трудовых договорах условий труда инвалидов (оплата труда, режим рабочего времени и времени отдыха, продолжительность ежегодного и дополнительного оплачиваемых отпусков и другие), ухудшающих положение инвалидов по сравнению с другими работниками.

5.3 Для инвалидов I и II групп устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 35 часов (статья 92 ТК РФ) в неделю с сохранением полной оплаты труда. При этом данной категории работников дано право трудиться и полную неделю, но с доплатой и только при наличии их согласия в письменном виде.

5.4 Привлечение инвалидов к сверхурочным работам, работе в выходные дни и ночное время допускается (статья 99 ТК РФ) только с их согласия и при условии, если такие работы не запрещены им по состоянию здоровья.

6. Гарантии и льготы инвалидов

6.1 По заявлению работника-инвалида (статья 128 ТК РФ) предоставляется отпуск без оплаты протяженностью в 60 дней, но при условии, что

предоставленные дни будут использованы только в течении одного календарного года, на следующий год неиспользованные дни не переносятся.

6.2 Работники-инвалиды имеют преимущественное право при сокращении (статья 179 ТК РФ) в случае если инвалидность наступила вследствие увечья либо заболевания полученного в ходе выполнения непосредственных обязанностей, при этом оцениваются трудовые качества и квалификация.

6.3 В случае наступления болезни и до установления инвалидности (статья 73 ТК РФ) работнику обязаны предложить другую должность, при условии, что она вакантна и работник сможет выполнять новые обязанности без ущерба для своего здоровья;

6.4 Запрет на необоснованный отказ в трудоустройстве в связи с наличием группы инвалидности (статья 64 ТК РФ).

6.5 Инвалидам предоставляется ежегодный отпуск не менее 30 календарных дней.

6.6 Работники-инвалиды имеют право на льготы при исчислении налогов и страховых взносов.

7. Условия оплаты труда

7.1 Зарплата каждого работника (статья 133 ТК РФ) должна составлять не менее МРОТ за установленную ежемесячную норму часов, это относится ко всем работникам, независимо от принадлежности к льготным категориям, то есть инвалиды 1 и 2 группы, даже выполняя свои обязанности всего 35 часов в неделю, не могут получать заработную плату менее установленного минимального размера.

7.2 Работник - инвалид может трудиться не более 35 часов в неделю, при этом колледж обязан выплачивать ему полный оклад по занимаемой должности.

7.3 При сокращенном рабочем времени (сокращенной рабочей неделе) (статья 92 ТК РФ) инвалидам 1 и 2 группы установлена продолжительность рабочей недели в 35 часов, следовательно, часы сверх установленной для них нормы являются уже сверхурочной работой, которая подлежит дополнительной оплате, даже если часы труда в общем будут составлять всего 40 часов, что является нормой для всех остальных работников.

7.4 Работник-инвалид может согласиться (по письменному заявлению) выполнять свои обязанности и более 35 часов в неделю, т.е. 40 часов в неделю, но при условии, что дополнительные 5 часов будут уже оплачены как сверхурочный труд (статья 152 ТК РФ).

8. Права, обязанности и ответственность руководителя колледжа в обеспечении занятости инвалидов.

8.1 Руководитель колледжа вправе запрашивать и получать от центра занятости населения информацию, необходимую при создании квотируемых рабочих мест для трудоустройства инвалидов.

8.2 Руководитель колледжа в соответствии с установленной квотой для трудоустройства инвалидов обязан:

- создать или выделить рабочие места для трудоустройства инвалидов;
- создавать инвалидам условия труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (далее ИПР) инвалида;
- представлять в установленном порядке информацию о наличии вакантных рабочих мест (должностей), созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов, в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов.

8.3 При установлении работнику меньшей степени трудоспособности руководство колледжа обязано соблюсти требования ИПР, связанные с выполнением трудовых функций (уменьшение тяжести, напряженности и (или) уменьшение объема работы и т.д.), по предоставлении всех подтверждающих документов и при отсутствии отказа работника от реализации своей ИПР.

8.4 В случае отказа инвалида от ИПР в целом или от реализации отдельных ее частей руководство колледжа освобождается от ответственности за ее исполнение.

9. Заключительные положения

9.1. Квота считается выполненной, если в колледже на все зарезервированные (выделенные или созданные) в счет установленной квоты рабочие места трудоустроены инвалиды в соответствии с трудовым законодательством либо сохранены рабочие места для работающих инвалидов.

СОГЛАСОВАНО

Заседание совета колледжа
протокол №1 от 01.02.2019 г.

Приложение № 1
к Положению о трудоустройстве
инвалидов, утвержденного
«01» февраля 2019 года

ПЕРЕЧЕНЬ

рабочих мест, для трудоустройства инвалидов

1. Преподаватель русского языка и литературы – 1 должность.
2. Гардеробщик - 1 должность.
3. Уборщик территории - 1 должность.

МИНИСТЕРСТВО
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
Свердловской области
«Нижнетагильский строительный колледж»
Мира пр., д. 58, г. Нижний Тагил,
Свердловская область, 622042
тел/факс (3435) 43-28-28
E-mail: ntst@e-tagil.ru

от « ____ » _____ 20__ г. № _____

СВЕДЕНИЯ

о выполнении квоты для приема на работу инвалидов и о свободных рабочих местах и вакантных должностях,
созданных (выделенных) для трудоустройства инвалидов в счет установленной квоты

Сведения о выполнении установленной квоты для приема на работу инвалидов за _____ месяц 20__ года

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Нижнетагильский строительный колледж»

Среднесписочная численность работников в отчетном периоде, всего (человек)	Среднесписочная численность работников, условия труда которых отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда (человек)	Принято на работу инвалидов в отчетном периоде (человек)	Уволено инвалидов в отчетном периоде (человек)	Размер квоты (человек)	Работало инвалидов на конец отчетного периода (человек)		
					всего	в том числе инвалиды	
						I группы	II группы

Сведения о свободных рабочих местах (в том числе специальных) и вакантных должностях, созданных (выделенных) для трудоустройства инвалидов в счет установленной квоты

№ п/п	Наименование профессии (специальности), должность	Необходимое число работников (человек)	Характер работы (постоянная, временная, по совместительству, сезонная, надомная)	Режим работы	Заработная плата (рублей)	Вид рабочего места (К - квотируемое, С - специальное)	Профессионально-квалификационные требования, образование, дополнительные навыки, опыт работы	Итоговый класс (подкласс) условий труда (по результатам специальной оценки условий труда или аттестации рабочих мест)	Дополнительные пожелания к кандидатуре работника	Предоставление дополнительных социальных гарантий
1.										

Реквизиты локальных нормативных актов, содержащих сведения о рабочих местах для трудоустройства инвалидов (либо заверенная копия локальных нормативных актов): Положение о трудоустройстве инвалидов в ГАПОУ СО «Нижнетагильский строительный колледж», утвержденное 01 февраля 2019 года.

Сведения о специальных рабочих местах, выделенных (созданных) для трудоустройства инвалидов в счет установленной квоты

Установленное минимальное количество специальных рабочих мест (мест)	Создано специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов (мест)		Работало инвалидов на специальных рабочих местах (человек)			
	всего	из них аттестовано по условиям труда	всего	в том числе инвалиды		
				I группы	II группы	III группы

Директор ГАПОУ СО НТСК

О.В. Морозов

М.П.