

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2018 году

ГАПОУ СО «Нижнетагильский строительный колледж»
(название организации)

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
1	2	3	4	5
1	Размещение на официальном сайте ГАПОУ СО «НТСК» отчета о результатах самообследования деятельности колледжа	28.03. 2018	Трубина О.И., зам. директора по УР	- размещен публичный доклад по результатам образовательной деятельности ГАПОУ СО «НТСК» за период с 01.03.2017 по 01.03.2018 (сайт-ntst-edu.ru→раздел «сведения об образовательной организации» → «документы») - выполнено в полном объеме в установленные сроки.
2	Информационное взаимодействие администрации колледжа с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции.	30.10.2018	Шунина С.Г., зам.директора по УВР	- проведены помощником прокурора Петровой С.В правовые беседы с работниками (83 чел.) на тему «Соблюдение законодательства о противодействии коррупции» - выполнено в полном объеме в установленные сроки.
3	Разъяснительная антикоррупционная работа в системе родительских собраний	17.03.2018г. 06.09.2018г. 07.09.2018г.	Шунина С.Г., зам.директора по УВР	- одной из повесток собраний были: «политика колледжа в области противодействия коррупции», «изменения в локальных актах, размещенных на сайте колледжа», «расходование средств добровольных пожертвований» (протоколы родительских собраний: №6 от 17.03.2018г., №8 от 06.09.2018г., №9 от 07.09.2018г.) - выполнено в полном объеме в установленные сроки.
4	Отражение на сайте колледжа результатов проведенных исследований, социологических опросов уровня восприятия коррупции обучающихся, работников колледжа	29.10. 2018г.	Метелев А.Ю., специалист ЗИ	- размещена общая информация о проведении исследования индекса восприятия внутренней коррупции (сайт-ntst-edu.ru→раздел «новости») - выполнено в полном объеме в установленные сроки.

5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, собраниях трудового коллектива.	21.03.2018г. 30.08.2018г. 17.12.2018г.	Метелев А.Ю., специалист ЗИ	- рассматривались следующие повестки: «соблюдение антикоррупционного законодательства», «внутренние коррупционные риски и разработка соответствующих антикоррупционных мер», «расходование финансовых средств, привлеченных в организацию по договорам пожертвования», «о запрете дарить подарки», «организация работы телефона горячей линии (горячих линий интернет-сервисов) с родителями по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений» (выписки из проведения заседания педагогического совета колледжа: №2 от 21.03.2018г., №7 от 30.08.2018г., №11 от 17.12.2018г.) - выполнено в полном объеме в установленные сроки.
6	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта колледжа) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ГАПОУ СО «НТСК»	30.03.2018г. 02.07.2018г. 01.10.2018г. 29.12.2018г.	Шунина С.Г., зам.директора по УВР	- жалоб и обращений нет, служебные записки секретаря руководителя об отсутствии обращений «по проявлению коррупционных действий в ГАПОУ СО НТСК по средствам телефонной связи, электронной почты» - выполнено в установленные сроки.
7	Осуществление контроля за соответствием актов приемки основных средств в учреждении фактическому объему поставки товаров	29.06.2018г. 29.12.2018г.	Рагозина Л.С., главный бухгалтер	- проверка соответствия актов приемки основных средств в учреждении фактическому объему поставки товаров за 2018 год. – за первое полугодие 2018 года (Акт № 6 от 29.06.2018г.), – за второе полугодие 2018 года (Акт № 14 от 29.12.2018г.); в ходе проверки соответствия актов приемки основных средств в учреждении фактическому объему поставки товаров нарушений не установлено - выполнено в полном объеме в установленные сроки.
8	Проведение классных часов, инструктажей, линеек с обучающимися по вопросам противодействия коррупции.	02.04.2018г. с 17 – 22.09.2018 г. с 03 – 29.12.2018 г.	Шунина С.Г., зам.директора по УВР	- проведена тематическая линейка с обучающимися выпускных курсов (142 чел.) по теме «Возможные проявления коррупции в рамках Государственной итоговой аттестации и ее последствия»; - проведены с 17 по 22 сентября 2018 года тематические классные часы в 37 группах, обучающихся по теме «Коррупция, причины и последствия» (протокол оперативного совещания методического объединения классных руководителей от 17.09.2018г.); - проведена выставка посвященная "Международному дню борьбы с коррупцией" - выполнено в полном объеме в установленные сроки.

9	Проведение заседаний Студенческого совета колледжа по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении	01.03.2018г. 11.09.2018г.	Шунина С.Г., зам.директора по УВР	- повестками заседаний являлись следующие вопросы: «актуализация антикоррупционной политики в колледже», «рассмотрение проекта локального акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся», «расходование средств добровольных пожертвований» (протоколы заседания студенческого совета: №19 от 01.03.2018г., №22 от 11.09.2018г.) - выполнено в полном объеме в установленные сроки.
10	Актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на сайте колледжа	10.01.2018г. 09.04.2018г. 31.08.2018г. 26.11.2018г.	Метелев А.Ю., специалист ЗИ	- размещены: приказ от 09.01.2018г. № 16-од «об утверждении плана» и план мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «НТСК» на 2018-2019 гг.; протокол заседания Комиссии по противодействию коррупции №1 от 09.01.2018; план работы Комиссии по противодействию коррупции на 2018 год - размещены: протокол заседания Комиссии по противодействию коррупции №2 от 06.04.2018; выписка из проведения заседания педагогического совета колледжа №2 от 21.03.2018г.; протокол родительского собрания №6 от 17.03.2018г.; протокол заседания студенческого совета №19 от 01.03.2018г. - размещен протокол заседания Комиссии по противодействию коррупции №3 от 30.08.2018г. - размещены: протокол заседания Комиссии по противодействию коррупции №4 от 23.11.2018г.; протоколы родительских собраний: №8 от 06.09.2018г., №9 от 07.09.2018г.; протокол заседания студенческого совета №22 от 11.09.2018г. - выполнено в полном объеме в установленные сроки.
11	Осуществление контроля по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования.	29.06.2018г. 29.12.2018г.	Рагозина Л.С., главный бухгалтер	- проведена проверка обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования: – за первое полугодие 2018 года (Акт №5 от 29.06.2018г.), – за второе полугодие 2018 года (Акт №13 от 29.12.2018г.); в ходе проверки обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования коррупциогенных факторов не выявлено - выполнено в полном объеме в установленные сроки.

12	<p>Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение государственной итоговой аттестации; - мониторинговые процедуры; - самоанализ деятельности учреждения. 	<p>06.04.2018г.</p> <p>28.06.2018г.</p>	<p>Трубина О.И., зам. директора по УР</p>	<ul style="list-style-type: none"> - рассмотрены на заседании Комиссии по противодействию коррупции: приказы директора «Об утверждении графика ГИА на 2018 год» №57-од от 01.03.2018г., «Об утверждении состава ГЭК по ГИА в 2018 году» №58-од от 01.03.2018г., «О создании предметной и апелляционной комиссии» №47-од от 20.02.2018г. - аналитический отчет по результатам государственной итоговой аттестации в 2018г. - выполнено в полном объеме в установленные сроки. - выполнено в полном объеме в установленные сроки.
13	<p>Организация работы телефона горячей линии (горячих линий интернет - сервисов) с родителями по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений</p>	<p>06.04.2018г.</p> <p>30.08.2018г.</p> <p>23.11.2018г.</p>	<p>Метелев А.Ю., специалист ЗИ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - рассмотрены на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции служебные записки секретаря руководителя об отсутствии обращений «по проявлению коррупционных действий в ГАПОУ СО НТСК»: от 30.03.2018г., 02.07.2018г., 01.10.2018г.
14	<p>Проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) обучающихся по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»</p>	<p>с 01 – 31.05.2018 г.</p>	<p>Шунина С.Г., зам.директора по УВР</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проведение исследования консалтинговой группой ИДПО на предмет : «качества условий образовательной деятельности организации на основе общедоступной информации в соответствии с общими критериями, установленными ФЗ «об образовании в Российской Федерации» №273 от 29.12.2012г. опрошенные: родители – 523 чел., обучающиеся – 120 чел. - выполнено в полном объеме в установленные сроки.
15	<p>Размещение на официальном сайте ГАПОУ СО «НТСК» :</p> <ul style="list-style-type: none"> – отчета о расходовании финансовых средств, привлеченных в организацию по договорам пожертвования. – информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров 	<p>ежеквартально (02.04.2018г., 29.06.2018г., 18.10.2018г., 10.01.2019г.)</p> <p>20.04.2018г.</p>	<p>Рагозина Л.С., главный бухгалтер</p>	<ul style="list-style-type: none"> - размещены в соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупции (сайт-ntst-edu.ru→раздел «сведения об образовательной организации» → «документы») - выполнено в полном объеме в установленные сроки.
16	<p>Осуществление контроля за обменом деловыми подарками, представительскими расходами, вознаграждением внешним консультантам.</p>	<p>29.12.2018г.</p>	<p>Шунина С.Г., зам.директора по УВР</p>	<ul style="list-style-type: none"> - в течение 2018 года обмена деловыми подарками, оплаты представительских расходов, вознаграждения внешним консультантам учреждением не производилось, нарушений не установлено (Акт № б/н от 29.12.2018г.) - выполнено в установленные сроки.

17	Корректировка списка должностей работников колледжа, деятельность которых сопряжена с возникновением коррупционных рисков	28.09.2018г.	Метелев А.Ю., специалист ЗИ	- корректировка не требуется, новых должностей в колледже не вводилось, функционал работников не изменялся; служебная записка начальника отдела кадров от 28.09.2018г. - выполнено в установленные сроки.
18	Проведение контроля за осуществлением приема в колледж обучающихся.	с 16.04. – 30.09.2018 г.	Трубина О.И., зам. директора по УР	- контроль проводился еженедельно с предоставлением отчетов Министерство общего и профессионального образования Свердловской области - выполнено в установленные сроки.
19	Организация и проведение консультаций работников колледжа по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	–	Чернышева Н.Л., юрисконсульт	- консультаций по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур - не проводилось, ввиду не обращения работников (служебные записки юрисконсульта от: 30.03.2018, 29.06.2018, 28.09.2018, 28.12.2018)
20	Информационное взаимодействие администрации колледжа с отделом противодействия коррупции Министерства общего и профессионального образования Свердловской области	по мере поступления	Метелев А.Ю., специалист ЗИ	- работа по письмам Министерства общего и профессионального образования Свердловской области 08.10.2018 № 82/8588, 20.12.2018№_82/11124, 29.10., 2018 № б/н, 27.12.2018 - выполнено в полном объеме.
21	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ГАПОУ СО «НТСК»	30.03.2018г. 02.07.2018г. 01.10.2018г. 29.12.2018г.	Шунина С.Г., зам.директора по УВР	- жалоб и обращений нет, служебные записки секретаря руководителя об отсутствии обращений «по проявлению коррупционных действий в ГАПОУ СО НТСК по средствам телефонной связи, электронной почты» - выполнено в установленные сроки.
22	Организация взаимодействия с правоохранительными органами в период поступления обучающихся в колледж, и в период государственной итоговой аттестации.	с 16.04. – 30.09.2018 г.	Метелев А.Ю., специалист ЗИ	- взаимодействие с правоохранительными органами в период поступления обучающихся в колледж, и в период государственной итоговой аттестации осуществляется согласно алгоритму - выполнено в полном объеме.
23	Осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	29.06.2018г. 29.12.2018г.	Рагозина Л.С., главный бухгалтер	- проверка данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета: – за первое полугодие 2018 года (Акт № 7 от 29.06.2018г.), – за второе полугодие 2018 года (Акт № 15 от 29.12.2018г.); в ходе проверки данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета нарушений не установлено - выполнено в полном объеме в установленные сроки.

24	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	21.03.2018г. 30.08.2018г. 17.12.2018г.	Метелев А.Ю., специалист ЗИ	- изменения в законодательстве по противодействию коррупции 2017-2018 год (тезисы); - поправки об усилении антикоррупционного законодательства (международный антикоррупционный портал); - обзор изменений законодательства о противодействии коррупции за 3 квартал 2018 года (тезисы); (выписки из проведения заседания педагогического совета колледжа: №2 от 21.03.2018г., №7 от 30.08.2018г., №11 от 17.12.2018г.) - выполнено в полном объеме в установленные сроки.
25	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца, бланков строгой отчетности	28.12.2018г.	Черникова Т.А. и.о. зам. директора по УР	- проведен анализ соответствия данных бухгалтерского учета с наличием бланков строгой отчетности у материально-ответственных лиц – выполнено в установленные сроки, расхождений не выявлено.
26	Организация заполнения и рассмотрения деклараций конфликта интересов	–	Метелев А.Ю., специалист ЗИ	- за 2018 год конфликта интересов не выявлено (служебные записки секретаря руководителя от: 30.03.2018г., 02.07.2018г., 01.10.2018г., 29.12.2018г.) - выполнено в установленные сроки.
27	Осуществление контроля соблюдения внутренних процедур: организация систематического контроля за соответствием товарных накладных, актов выполненных работ, оказанных услуг фактическому объему поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг в колледже	29.06.2018г. 29.12.2018г.	Рагозина Л.С., главный бухгалтер	- проверка соответствия актов приемки основных средств в учреждении фактическому объему поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг: – за первое полугодие 2018 года (Акт №3 от 29.06.2018г.), – за второе полугодие 2018 года (Акт №12 от 29.12.2018г.); в ходе проверки соответствия актов приемки основных средств в учреждении фактическому объему поставки товаров выполнения работ, оказания услуг - коррупциогенных факторов не выявлено - выполнено в полном объеме в установленные сроки.
28	Переоформление и наполнение информационном стенда «Противодействие коррупции»	30.08. 2018	Метелев А.Ю., специалист ЗИ	- стенд находится в фойе центрального входа (напротив «вахты») переоформлены, переработаны листовки в более наглядное цветное исполнение: «предупреждение коррупционных действий в сфере образования», «виды коррупционных правонарушений», «что делать если требуют взятку», «коррупция –реальная угроза национальной безопасности», размещена копия плана мероприятий по противодействию коррупции- выполнено в полном объеме в установленные сроки.

29	Проведение анализа действующих нормативно-правовых документов, локальных актов.	30.03.2018г. 29.06.2018г. 28.09.2018 28.12.2018	Чернышева Н.Л., юрисконсульт	- результаты анализа действующих нормативных актов ГАПОУ СО «НТСК» на наличие коррупционных факторов: 1 квартал 2018г.- три локальных акта - коррупционных факторов не выявлено (служеб. записка юрисконсульта от 30.03.2018); 2 квартал 2018г.- пять локальных актов - коррупционных факторов не выявлено (служеб. записка юрисконсульта от 29.06.2018); 3 квартал 2018г.- семь локальных актов - коррупционных факторов не выявлено (служеб. записка юрисконсульта от 28.09.2018); 4 квартал 2018г.- семь локальных актов - коррупционных факторов не выявлено (служеб. записка юрисконсульта от 28.12.2018) - выполнено в полном объеме в установленные сроки.
30	Регламентация процессов согласования решений и взаимодействия подразделений	–	Морозов О.В., директор	- выработан примерный алгоритм, проходит дальнейшее закрепление и перераспределение функций последовательности согласования решений - выполнено в установленные сроки.
31	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств.	02.07.2018г. 31.12.2018г.	Рагозина Л.С., главный бухгалтер	- проверка соответствия актов целевого использования бюджетных и внебюджетных средств: – за первое полугодие 2018 года (Акт №4 от 02.07.2018г.), – за второе полугодие 2018 года (Акт №19 от 31.12.2018г.); в ходе проверки сплошным методом нецелевого использования бюджетных и внебюджетных средств – не выявлено - выполнено в полном объеме в установленные сроки.
32	Осуществление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в колледже	30.03.2018г. 29.06.2018г. 16.10.2018г. 29.12.2018г.	Рагозина Л.С., главный бухгалтер	- поступившие средства добровольных пожертвований расходуются на организацию учебного процесса, а именно на приобретение оборудования, материальных запасов, необходимых для проведения практических занятий, программного обеспечения, учебно-методических комплексов, пополнение библиотечного фонда учебной литературой; входе проверки обоснованности предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в учреждении нарушений не установлено (Акт № 2 от 30.03.2018г., Акт № 9 от 29.06.2018г., Акт № 11 от 16.10.2018г., Акт № 17 от 29.12.2018г.) - выполнено в установленные сроки.

33	Участие в антикоррупционном мониторинге: - исследование уровня восприятия коррупции	29.10. 2018г.	Метелев А.Ю., специалист ЗИ	- итоговый протокол (типовая анкета для опроса сотрудников гос.органов Свердловской области и сбора данных для расчета индекса восприятия внутренней коррупции) - выполнено в полном объеме в установленные сроки.
34	Проведение периодической оценки внутренних коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	28.09.2018г.	Метелев А.Ю., специалист ЗИ	- периодическая оценка коррупционных рисков проведена – новых зон повышенного коррупционного риска не выявлено (отчет от 28.09.2018г.) - выполнено в полном объеме в установленные сроки.
35	Экспертиза вновь принимаемых в ГАПОУ СО «НТСК» локальных актов на наличие коррупционной составляющей.	–	Чернышева Н.Л., юрисконсульт	- в 2018 году вновь принимаемых в ГАПОУ СО «НТСК» локальных актов не было предоставлено- выполнено в установленные сроки.
36	Оценка внешних коррупционных рисков, которые могут быть связаны с деятельностью ГАПОУ СО «НТСК»	28.09.2018г.	Метелев А.Ю., специалист ЗИ	- периодическая оценка внешних коррупционных рисков проведена – новых зон повышенного коррупционного риска не выявлено (отчет от 28.09.2018г.) - выполнено в полном объеме в установленные сроки.
37	Осуществление контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в колледже	30.03.2018г. 29.06.2018г. 28.09.2018г. 28.12.2018г.	Чернышева Н.Л., юрисконсульт	- результаты анализа контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в колледже ГАПОУ СО «НТСК» на наличие коррупционных факторов были представлены на заседания Комиссии по противодействию коррупции : 1 квартал 2018г.- 106 договоров и авансовых отчетов - коррупционных факторов не выявлено (отчет юрисконсульта от 30.03.2018); 2 квартал 2018г.- 98 договоров и авансовых отчетов - коррупционных факторов не выявлено (отчет юрисконсульта от 29.06.2018); 3 квартал 2018г.- 79 договоров и авансовых отчетов - коррупционных факторов не выявлено (отчет юрисконсульта от 28.09.2018); 4 квартал 2018г.- 150 договоров и авансовых отчетов - коррупционных факторов не выявлено (отчет юрисконсульта от 28.12.2018) - выполнено в полном объеме в установленные сроки.

38	Организация повышения квалификации педагогических работников и руководящих работников колледжа по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	–	Черникова Т.А. и.о. зам. директора по УР	- в 2018 году предложений по обучению на бесплатной основе не поступало, на платной основе не представилось возможным из-за отсутствия финансирования - не выполнено. запланировано в 2019 году.
39	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции колледжа		Шунина С.Г., зам.директора по УВР	<p>- в 1 квартале 2018 года проведено одно заседание Комиссии по противодействию коррупции, рассмотрено четыре повестки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2017 году; • о контроле за финансово-хозяйственной деятельностью колледжа в 2017 году и годовой бухгалтерской отчетности; • об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в колледже в 2017 году; • о выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2017 года (реализация плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2019 годы и плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2018 год) - протокол заседания Комиссии по противодействию коррупции №1 от 09.01.2018. <p>- во 2 квартале 2018 года проведено одно заседание Комиссии, рассмотрено шесть вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • об исполнении плана работы по противодействию коррупции за I квартал 2018 года; • о проверке обоснованности предоставления и расходования безвозмездной спонсорской, благотворительной) помощи за 1 квартал 2018 года; • об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в колледже в I квартале 2018 года;

			<ul style="list-style-type: none">• об отсутствии заявленных сведений конфликта интересов в ГАПОУ СО «НТСК»;• о проверках надзорных органов;• о выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в I квартале 2018 года - протокол заседания Комиссии по противодействию коррупции №2 от 06.04.2018. - в 3 квартале 2018 года проведено одно заседание Комиссии, рассмотрено шесть вопросов:• об исполнении плана работы по противодействию коррупции за 2 квартал 2018 года;• о заявленных сведениях конфликта интересов в ГАПОУ СО «НТСК»;• о проверках надзорных органов;• о проведении контроля за финансово-хозяйственной деятельностью колледжа в первом полугодии и обоснованности предоставления и расходования безвозмездной спонсорской, благотворительной) помощи за 2 квартал 2018 года;• об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в колледже во 2 квартале 2018 года• о выполнении решений Комиссии, принятых на заседании во II квартале 2018 года - протокол заседания Комиссии по противодействию коррупции №3 от 30.08.2018. - в 4 квартале 2018 года проведено одно заседание Комиссии, рассмотрено семь вопросов:• об исполнении плана работы по противодействию коррупции за 3 квартал 2018 года;• о заявленных сведениях конфликта интересов в ГАПОУ СО «НТСК»;• о проверке обоснованности предоставления и расходования безвозмездной спонсорской, благотворительной) помощи за 3 квартал 2018 года и о проведении контроля целевого использования бюджетных
--	--	--	---

				<p>и внебюджетных средств колледжа за первое полугодие 2018года;</p> <ul style="list-style-type: none"> • об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в колледже в 3 квартале 2018 года; • о проверках надзорных органов; • о плане мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2020г. с дополнениями; • о выполнении решений Комиссии, принятых на заседании во III квартале 2018 года - протокол заседания Комиссии по противодействию коррупции №4 от 23.11.2018 <p>- выполнено в полном объеме в установленные сроки.</p>
--	--	--	--	---

ВЫВОД: из 39 мероприятий Плана, запланированных к выполнению в 2018 году, выполнено 38 мероприятий, из них:
выполнено в полном объеме в установленные сроки – 38 мероприятий;
выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий;
не выполнено (выполнено частично) – 1 мероприятие.

Директор ГАПОУ СО «НТСК»
МП

О.В. Морозов